

На основу члана 34. став 6. Закона о подстицајима у пољопривреди и руралном развоју („Службени гласник РС”, број 10/13),

Министар пољопривреде и заштите животне средине доноси

ПРАВИЛНИК
О ПОДСТИЦАЈИМА ЗА ПОДРШКУ ИНВЕСТИЦИЈАМА У ПРИМАРНУ
ПОЉОПРИВРЕДНУ ПРОИЗВОДЊУ
(Објављено у „Службеном гласнику РС”, број 105/14 од 3. октобра 2014. године)

І УВОДНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим правилником ближе се прописују врсте подстицаја за подршку инвестицијама у примарну пољопривредну производњу (у даљем тексту: подстицаји), услови и начин остваривања права на подстицаје, као и максимални износи подстицаја по кориснику и по појединој врсти мере.

Примарна пољопривредна производња, у смислу овог правилника, јесте:

- 1) примарна производња биљних култура, и то:
 - (1) житарица,
 - (2) индустријског, ароматичног и лековитог биља,
 - (3) поврћа,
 - (4) воћа,
 - (5) грожђа,
 - (6) цвећа;
- 2) примарна сточарска производња, и то:
 - (1) производња млека (крављег и козијег),
 - (2) производња меса (тов јунади, тов у систему „крава-теле”, производња прасади за тов, одгој оваца и живине ради производње меса),
 - (3) производња конзумне рибе,
 - (4) производња меда и других пчелињих производа.

Члан 2.

Подстицаји обухватају подршку програмима који се односе на инвестиције у пољопривреди за унапређење конкурентности и достизање стандарда квалитета, и то:

- 1) програму за подршку инвестицијама у примарну производњу биљних култура;

2) програму за подршку инвестицијама у примарну сточарску производњу.

II. ВРСТЕ ПОДСТИЦАЈА

Члан 3.

Подршка програму из члана 2. тачка 1) овог правилника, обезбеђује се давањем подстицаја за:

- 1) набавку нове механизације и опреме за наводњавање;
- 2) набавку нове механизације, опреме и материјала за заштиту од болести, штеточина, корова, града, ниских и високих температура;
- 3) набавку нових прикључних машина и опреме за сетву, садњу и бербу;
- 4) набавку нових пластеника и опреме за производњу у заштићеном простору;
- 5) изградњу, проширење, реконструкцију или адаптацију (у даљем тексту: изградња) хладњача и набавке нове опреме за хладњаче;
- 6) изградњу нових објеката намењених складиштењу житарица (силоса и подних складишта) и набавку нове опреме за објекте намењене складиштењу житарица;
- 7) набавку нове опреме и машина за припрему производа за тржиште.

Подршка програму из члана 2. тачка 2) овог правилника обезбеђује се давањем подстицаја за:

- 1) набавку нове опреме за побољшање организације и ефикасности сточарске производње и припрему сточне хране;
- 2) набавку нове опреме за смештај односно одгој млечних крава, товних јунади, оваца, коза, прасади и живине;
- 3) набавку нове опреме за манипулацију, одлагање, сепарацију и дистрибуцију чврстог и течног стајњака;
- 4) набавку нове опреме којом се штити добробит животиња;
- 5) набавку квалитетних приплодних грла на домаћем и страном тржишту;
- 6) набавку нове опреме за рибњаке;
- 7) набавку нове опреме за пчеларство.

Члан 4.

Инвестиције за које се одобравају подстицаји из члана 3. овог правилника дате су у Прилогу бр. 1- Табела - Подстицаји и прихватљиве инвестиције у примарну пољопривредну производњу, који је одштампан уз овај правилник и чини његов саставни део (у даљем тексту: Табела).

Члан 5.

Предмет подстицаја је куповина добара и трошкови радова прихватљивих инвестиција, с тим да се подстицајима не надокнађују:

- 1) порези укључујући порез на додату вредност;

- 2) царинске, увозне и остале административне таксе, као и накнада за потребне сагласности од државних институција и јавних предузећа;
- 3) трошкови банкарске провизије, трошкови јемства и слично;
- 4) трошкови премера и геодетских снимања;
- 5) трошкови превоза, монтаже и други оперативни трошкови;
- 6) трошкови куповине, односно закупа земљишта;
- 7) трошкови куповине половне опреме, механизације и материјала;
- 8) допринос у натури (сопствени рад и материјал);
- 9) трошкови по основу уговора са надзорним органом;
- 10) трошкови који не одговарају предрачуну радова из пројекта, нереалне количине материјала, накнадни и непредвиђени трошкови радова;
- 11) набавка предметне инвестиције из Табеле путем лизинга, цесије, компензације, асигнације или на други начин који представља гашење обавезе путем пребијања дугова.

III. УСЛОВИ ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА НА ПОДСТИЦАЈЕ

Члан 6.

Право на подстицаје, под условима утврђеним овим правилником, има:

- 1) физичко лице - носилац регистрованог комерцијалног породичног пољопривредног газдинства;
- 2) предузетник;
- 3) правно лице, и то:
 - (1) привредно друштво,
 - (2) земљорадничка задруга која има најмање десет чланова задруге који су уписани у Регистар пољопривредних газдинстава у складу са законом којим се уређују подстицаји у пољопривреди и руралном развоју и правилником којим се уређује упис у Регистар пољопривредних газдинстава (у даљем тексту: Регистар) као носиоци или чланови десет различитих регистрованих комерцијалних породичних пољопривредних газдинстава у активном статусу,
 - (3) средња школа која се налази у акту о мрежи средњих школа у складу са законом и има решење о верификацији министарства надлежног за послове образовања за образовни профил у подручју рада пољопривреда, производња и прерада хране.

Привредно друштво и земљорадничка задруга из става 1. овог члана може остварити право на подстицаје ако:

- 1) је разврстано у микро, мало или средње правно лице, у складу са законом којим се уређује рачуноводство;
 - 2) у структури власништва има мање од 25% учешћа јавног капитала.
- Лица из ст. 1. и 2. овог члана остварују право на подстицаје ако:
- 1) су уписана у Регистар и налазе се у активном статусу;
 - 2) испуњавају опште и посебне услове у складу са овим правилником.

Члан 7.

Право на подстицаје има лице из члана 6. овог правилника ако:

- 1) је реализовало инвестиције за које су одобрена подстицајна средства на основу прописа којима се уређују мере за подршку руралном развоју;
- 2) нема евидентираних доспелих неизмирених дуговања према министарству надлежном за послове пољопривреде, по основу раније остварених подстицаја, субвенција и кредита;
- 3) за инвестицију за коју подноси захтев не користи подстицаје по неком другом основу (субвенције, подстицаји, донације), односно ако иста инвестиција није предмет другог поступка за коришћење подстицаја, осим подстицаја у складу са посебним прописом којим се уређује кредитна подршка регистрованим пољопривредним газдинствима;
- 4) је измирило доспеле јавне дажбине;
- 5) је инвестиција из Табеле реализована у периоду од 1. јануара до 15. октобра текуће године, при чему се под реализацијом инвестиције у смислу овог правилника сматра извршење свих радњи везаних за набавку предмета прихватљиве инвестиције (закључење купопродајног уговора, промет робе, издавање докумената који прате робу, преузимање робе, исплата цене у потпуности) као и стављање инвестиције у функцију у складу са наменом;
- 6) је износ појединачног рачуна већи од 50.000 динара и ако је на рачуну износ за сваку појединачну инвестицију из Табеле већи од 50.000 динара;
- 7) добављач и подносилац захтева не представљају повезана лица у смислу закона којим се уређују јавне набавке;
- 8) наменски користи и не отуђи нити да другом лицу на коришћење инвестицију која је предмет захтева у периоду од три године од дана набавке опреме, односно пет година од дана набавке машина и механизације, односно изградње објекта.

Члан 8.

Лице из члана 6. овог правилника које испуњава опште услове из члана 7. овог правилника, право на подстицаје из члана 3. став 1. тач. 1), 2), 3), 4) и 7) овог правилника остварује ако:

- 1) у Регистру има уписано пољопривредно земљиште под производњом биљних култура из члана 1. став 2. тачка 1) овог правилника;
- 2) је предмет инвестиције везан за производњу одговарајуће врсте биљних култура из члана 1. став 2. тачка 1) овог правилника, на пољопривредном земљишту из тачке 1) овог става;
- 3) површина пољопривредног земљишта из тачке 1) овог става под предметном врстом биљне културе из тачке 2) овог става не прелази 50 ha.

Лице које испуњава услове из става 1. овог члана остварује право на подстицаје из члана 3. став 1. тачка 5) овог правилника ако:

- 1) су катастарске парцеле и објекат који су предмет инвестиције за коју се подноси захтев у његовом власништву или ако на њима има право закупа, односно коришћења на основу уговора закљученог са закуподавцем физичким лицем или министарством надлежним за послове пољопривреде на период закупа, односно коришћења од најмање пет година почев од календарске године за коју се

подноси захтев за коришћење подстицаја, као и ако на овим непокретностима нема уписаних других терета;

2) најкасније од дана подношења захтева у Регистру привредних субјеката има регистровану претежну делатност – прерада и конзервисање воћа и поврћа, односно ако ту делатност има као једну од делатности наведених у оснивачком акту;

3) је капацитет расхладних комора запремине до 10.000 m³.

Право на подстицаје из члана 3. став 1. тачка б) овог правилника лице које испуњава опште услове из члана 7. овог правилника остварује ако:

1) у Регистру има уписано пољопривредно земљиште под производњом биљних култура из члана 1. став 2. тачка 1) овог правилника;

2) су катастарске парцеле и објекат који су предмет инвестиције за коју се подноси захтев у његовом власништву или ако на њима има право закупа, односно коришћења на основу уговора закљученог са закуподавцем физичким лицем или министарством надлежним за послове пољопривреде на период закупа, односно коришћења од најмање пет година почев од календарске године за коју се подноси захтев за коришћење подстицаја, као и ако на овим непокретностима нема уписаних других терета;

3) је предмет инвестиције везан за производњу одговарајуће врсте биљних култура из члана 1. став 2. тачка 1) овог правилника, на пољопривредном земљишту из тачке 1) овог става – за физичка лица и средње школе;

4) површина пољопривредног земљишта из тачке 1) овог става под предметном врстом биљне културе из тачке 3) овог става не прелази 50 ha - за физичка лица и средње школе;

5) најкасније од дана подношења захтева у Регистру привредних субјеката има регистровану претежну делатност – складиштење житарица, односно ако ту делатност има као једну од делатности наведених у оснивачком акту – за привредна друштва, земљорадничке задруге и предузетнике.

Члан 9.

Лице из члана 6. овог правилника које испуњава опште услове из члана 7. овог правилника, право на подстицаје из члана 3. став 2. овог правилника остварује ако:

1) има одговарајућу животињу обележену и регистровану у складу са законом којим се уређује ветеринарство;

2) у Регистру има пријављен одговарајући сточни фонд (податке о врсти животиња и броју газдинства (НID) на којима се држе или узгајају).

Лице које испуњава услове из става 1. овог члана остварује право на подстицаје из члана 3. став 2. тач. 1), 2) и 4) овог правилника ако има највише 200 говеда, односно 1.000 коза, односно 1.000 оваца, односно 200 свиња, односно 10.000 јединки живине по турнусу.

Лице које испуњава услове из ст. 1. и 2. овог члана остварује право на подстицаје из члана 3. став 2. тачка 5) овог правилника ако:

1) је власник животиње која је предмет захтева или је власник животиње члан његовог породичног пољопривредног газдинства;

2) квалитетну приплодну јуницу која је предмет захтева користи за даљу репродукцију на свом пољопривредном газдинству три године од дана набавке;

3) квалитетну приплодну овцу и козу која је предмет захтева користи за даљу репродукцију на свом пољопривредном газдинству две године од дана набавке;

4) квалитетну приплодну свињу која је предмет захтева користи за даљу репродукцију на свом пољопривредном газдинству годину дана од дана набавке.

Лице које испуњава услове из става 1. овог члана остварује право на подстицаје из члана 3. став 2. тачка 6) овог правилника ако у Регистру има пријављене површине под рибњаком.

Лице које испуњава услове из става 1. овог члана остварује право на подстицаје из члана 3. став 2. тачка 7) овог правилника ако у Регистру има најмање 10, а највише 200 кошница.

IV. НАЧИН ОСТВАРИВАЊА ПРАВА НА ПОДСТИЦАЈЕ

Члан 10.

Поступак за остваривање права на подстицаје покреће се по захтеву лица из члана 6. овог правилника са подацима из Регистра на дан 31. март текуће године, у складу са законом којим се уређују подстицаји у пољопривреди и руралном развоју.

Захтев за коришћење подстицаја подноси се министарству надлежном за послове пољопривреде – Управи за аграрна плаћања (у даљем тексту: Управа), за сваку календарску годину, у периоду од 1. маја до 15. октобра текуће године.

Захтев из става 2. овог члана подноси се на Обрасцу бр. 1. - Захтев за коришћење подстицаја за подршку инвестицијама у примарну пољопривредну производњу, који је одштампан уз овај правилник и чини његов саставни део.

Захтев из става 2. овог члана подноси се за једну или више инвестиција из Табеле.

Изузетно од става 4. овог члана захтев за коришћење подстицаја за изградњу хладњача и набавку нове опреме за хладњаче или захтев за изградњу нових објеката намењених складиштењу житарица и набавку нове опреме за објекте намењене складиштењу житарица, подноси се само за једну од наведених врста подстицаја.

Члан 11.

Уз захтев из члана 10. овог правилника подноси се:

1) уверење о измиреним доспелим јавним дажбинама издато од стране надлежне пореске управе, не старије од три месеца од дана подношења захтева;

2) уверење о измиреним доспелим јавним дажбинама издато од стране надлежног органа јединице локалне самоуправе, не старије од три месеца од дана подношења захтева;

3) рачун за предметну инвестицију из Табеле, издат у периоду од 1. јануара до 15. октобра, године за коју се подноси захтев, а који гласи на подносиоца захтева;

4) отпремница за набавку предметне инвестиције за коју је, у складу са посебним прописима, утврђена обавеза издавања отпремнице;

5) доказ о извршеном плаћању предметне инвестиције и то потврда о преносу средстава или извод, оверени од стране банке, а у случају када је физичко лице извршило готовинско или плаћање картицом може се доставити само фискални исечак;

6) гарантни лист за извршену набавку предметне опреме, машина и механизације за коју је утврђена обавеза издавања гарантног листа, односно изјаву добављача да иста не подлеже обавези издавања гарантног листа;

7) царинска декларација – само ако је подносилац захтева директно извршио увоз предмета инвестиције;

8) потврда надлежног органа јединице локалне самоуправе према месту пребивалишта, односно седишта подносиоца захтева да за предметну инвестицију не користи подстицаје по неком другом основу (субвенције, подстицаји, донације), односно да иста инвестиција није предмет другог поступка за коришћење подстицаја, не старија од три месеца од дана подношења захтева;

9) ако подносилац захтева има пребивалиште, односно седиште на територији аутономне покрајине подноси и потврду надлежног покрајинског органа да за предметну инвестицију не користи подстицаје по неком другом основу (субвенције, подстицаји, донације), односно да иста инвестиција није предмет другог поступка за коришћење подстицаја, не старију од три месеца од дана подношења захтева.

Члан 12.

Када је подносилац захтева за коришћење подстицаја предузетник, поред документације из члана 11. овог правилника, уз захтев се подноси и извод из Регистра привредних субјеката, не старији од три месеца од дана подношења захтева.

Када је подносилац захтева за коришћење подстицаја привредно друштво, поред документације из члана 11. овог правилника, уз захтев се подноси и:

1) извод из Регистра привредних субјеката не старији од три месеца од дана подношења захтева;

2) акт о разврставању у микро, мало или средње правно лице, према подацима из финансијског извештаја, у складу са законом којим се уређује рачуноводство.

Када је подносилац захтева за коришћење подстицаја земљорадничка задруга, поред документације из члана 11. овог правилника, уз захтев се подноси и:

1) извод из Регистра привредних субјеката не старији од три месеца од дана подношења захтева;

2) акт о разврставању у микро, мало или средње правно лице, према подацима из финансијског извештаја, у складу са законом којим се уређује рачуноводство.

3) попуњен и оверен Образац бр. 2 – Табела чланова задруге, који је одштампан уз овај правилник и чини његов саставни део, са подацима о најмање десет чланова задруге који су уписани у Регистар као носиоци или чланови десет различитих регистрованих комерцијалних породичних пољопривредних газдинстава у активном статусу.

Када је подносилац захтева за коришћење подстицаја средња школа, поред документације из члана 11. овог правилника, уз захтев се подноси и решење о верификацији за образовни профил у подручју рада пољопривреда, производња и прерада хране, издато од стране министарства надлежног за послове образовања.

Члан 13.

За подстицаје из члана 3. став 1. тач. 5) и 6) овог правилника, уз захтев се подноси документација из чл. 11. и 12. овог правилника и употребна дозвола за објекат који је предмет инвестиције.

За подстицаје из члана 3. став 1. тач. 5) и 6) овог правилника који се односе на изградњу хладњача и изградњу нових објеката намењених складиштењу житарица, поред документације из става 1. овог члана, подноси се и:

1) копија плана и извод из катастра непокретности (препис листа непокретности односно препис поседовног листа ако није успостављен нови операт), односно извод из земљишних књига ако није успостављен катастар непокретности, за све катастарске парцеле које су предмет захтева;

2) ако подносилац захтева није власник предметних парцела подноси и уговор о закупу или уступању на коришћење предметних парцела закључен са закуподавцем физичким лицем или министарством надлежним за послове пољопривреде са роком важења од најмање пет година почев од календарске године за коју се подноси захтев, који уговор уписан у извод из тачке 1) овог става;

3) грађевинску књигу, односно другу прописану евиденцију у складу са законом којим се уређује планирање и изградња;

4) уговор са овлашћеним извођачем радова.

Ако предузетник, привредно друштво и земљорадничка задруга подноси захтев за подстицаје из члана 3. став 1. тачка 5) и 6) овог правилника, а нема регистровану претежну делатност - прерада и конзервисање воћа и поврћа, односно складиштење житарица, уз захтев подноси оснивачки акт, односно други документ којим доказује да има једну од делатности - прерада и конзервисање воћа и поврћа, односно складиштење житарица.

Члан 14.

За подстицаје из члана 3. став 2. тачка 5) овог правилника, поред документације из чл. 11. и 12. овог правилника, уз захтев се подноси и:

1) уверење о пореклу и производним особинама квалитетног приплодног грла које је предмет захтева (педигре);

2) уверење о здравственом стању животиња оверено од стране надлежног ветеринерског инспектора.

Члан 15.

Документа која се достављају уз захтев за коришћење подстицаја морају да гласе на подносиоца захтева и прилажу се у оригиналу или овереној копији.

Документа на страном језику морају бити преведена на српски језик од стране овлашћеног судског тумача.

Члан 16.

Управа врши административну обраду захтева, провером података из захтева, документације приложене уз захтев, као и службених евиденција.

Захтев поднет од стране лица које у складу са чланом 6. овог правилника нема право на подстицаје, преурањен и неблаговремен захтев, захтев послат факсом или електронском поштом, као и сваки наредни захтев истог подносиоца у текућој календарској години, Управа одбацује без даљег разматрања.

Управа решењем утврђује право на коришћење подстицаја и износ подстицаја који се додељују.

Члан 17.

Подстицаји се утврђују у процентуалном износу од вредности реализоване инвестиције умањене за износ средстава на име пореза на додату вредност, у складу са законом којим се уређују подстицаји у пољопривреди и руралном развоју, односно посебним прописом којим се уређује расподела подстицаја у пољопривреди и руралном развоју.

Највиши укупни износ подстицаја по подносиоцу захтева је 2.000.000 динара, осим подстицаја из члана 3. став 1. тач. 5) и 6) за које је највиши износ подстицаја по подносиоцу захтева 5.000.000 динара.

Члан 18.

Подстицаји се исплаћују на основу решења Управе, по редоследу подношења захтева, а до износа финансијских средстава утврђеног посебним прописом којим се уређује расподела подстицаја у пољопривреди и руралном развоју.

Ако је више захтева поднето у исто време, редослед исплате подстицаја одређује се према времену пријема захтева у Управи.

Члан 19.

Корисник подстицаја којем су одобрена средства за подстицаје из члана 3. став 2. тачка 5) овог правилника ослобађа се обавезе повраћаја средстава у случају неиспуњења обавеза из члана 9. став 3. овог правилника, ако у року од 15 дана од дана угинућа или принудног клања, Управи за аграрна плаћања достави доказ издат од надлежне ветеринарске службе.

V. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 20.

Изузетно од одредбе члана 7. став 1. тачка 5) овог правилника право на коришћење подстицаја у 2014. години остварује се ако је инвестиција из Табеле реализована до 1. новембра 2014. године.

Изузетно од одредбе члана 10. став 2. овог правилника, захтев за коришћење подстицаја за 2014. годину подноси се од дана ступања на снагу овог правилника до 1. новембра 2014. године.

Изузетно од одредбе члана 11. тачка 3) уз захтев за коришћење подстицаја за 2014. годину подноси се рачун за предметну инвестицију из Табеле, издат до 1. новембра 2014. године.

Члан 21.

Даном ступања на снагу овог правилника престаје да важи Правилник о подстицајима за подршку инвестицијама у примарну пољопривредну производњу („Службени гласник РС”, бр. 62/13 и 90/13).

Члан 22.

Овај правилник ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Републике Србије”, осим одредаба члана 7. став 1. тачка 4) и члана 11. тач. 1) и 2) које се примењују од 1. јануара 2015. године.

Број: 110-00-122/2014-09

МИНИСТАР

У Београду, 30. септембра 2014. године проф. др Снежана Богосављевић-Бошковић

Прилог бр. 1

ТАБЕЛА – ПОДСТИЦАЈИ И ПРИХВАТЉИВЕ ИНВЕСТИЦИЈЕ У ПРИМАРНУ ПОЉОПРИВРЕДНУ ПРОИЗВОДЊУ

Ред. број	Врста програма и подстицаја	Прихватљиве инвестиције
I Програм за подршку инвестицијама у примарну производњу биљних култура		
1)	Набавка нове механизације и опреме за наводњавање	<p>(1) Системи за наводњавање:</p> <p>1.1 пумпе за наводњавање,</p> <p>1.2 агрегати за покретање пумпи (дизел, бензински и електро погон),</p> <p>1.3 системи за наводњавање „кап по кап”: цеви за довод воде, разводне цеви, спојнице, капајући окитени-полидрипови, капајуће траке - само за јагоду, поврће и цвеће, филтери, уређаји за убризгавање минералних ђубрива, вентили, славине,</p> <p>1.4. системи за наводњавање вештачком кишом: пивот системи, водени топови, тифони и распрскивачи,</p> <p>(2) Системи за наводњавање у циљу заштите од мраза: разводне цеви, латерале, микрораспршивачи, распршивачи, распрскивачи, спојнице, филтери, вентили и славине.</p>
2)	Набавка нове механизације, опреме и материјала за заштиту од болести, штеточина, корова, града, ниских и високих температура	<p>(1) Противградна мрежа са носачима,</p> <p>(2) Материјали за покривање повртарских и воћарско-виноградарских култура и цвећа, у циљу заштите од мраза - агротекстил,</p> <p>(3) Расипачи минералног ђубрива минималног капацитета 1000l,</p> <p>(4) Материјали за покривање воћарско-виноградарских култура, поврћа и цвећа, у циљу заштите од високих температура - мрежа за сенчење,</p> <p>(5) Тракторске прскалице максималне запремине 2.000 l,</p> <p>(6) Атомизери,</p> <p>(7) Ротоситнице (ротофрезе),</p> <p>(8) Фростбустери горионици (прикључна машина),</p> <p>(9) Задимљивачи (фогери).</p>
3)	Набавка нових прикључних машина и опреме за сетву, садњу и бербу	<p>(1) Сејалице, саднице и вадилце,</p> <p>(2) Механизација за ситњење и скупљање остатака после резидбе,</p> <p>(3) Тресачи или други берачи воћа,</p> <p>(4) Машине за скупљање језграстог воћа,</p> <p>(5) Покретне платформе за бербу,</p> <p>(6) Елеватори - купилице за утовар извађеног поврћа на њиви,</p> <p>(7) Опрема за ситњење, влажење, потапање и пастеризацију супстарта за производњу гљива,</p> <p>(8) Опрема за руковање и паковање засејаног супстрата за производњу гљива,</p> <p>(9) Машине за руковање сламом и паковање засејаног компоста,</p> <p>(10) Машине за пуњење саксија супстратом,</p>

		(11) Машине за прављење супстрата за производњу цвећа, (12) Машине за резивање и обликовање украсног биља.
4)	Набавка нових пластеника и опреме за производњу у заштићеном простору	(1) Конструкције за пластенике (алуминијумске, поцинковане челичне, челичне и пластичне), (2) Вишегодишње, вишеслојне фолије за покривање пластеника (3) Фолије за сенчење и спречавање губитака топлоте изузимајући малч фолије, (4) Мреже за сенчење објекта, (5) Опрема за вентилацију, хлађење односно грејање простора (центрифугални или аксијални вентилатори, измењивачи топлоте, компресори, кондензатори, вентили, котлови/горионици и пумпе за циркулацију ваздуха), (6) Системи за наводњавање са могућношћу ђубрења и влажење простора микроорошавањем (разводне цеви, латерале, микрораспршивачи, распршивачи, распрскивачи, спојнице, филтери, вентили и славине), (7) Опрема за испитивање параметара заштићеног простора: 7.1 Инструменти за мерење нивоа угљен-диоксида у затвореном простору, 7.2 Инструменти за мерење температуре и влажности земљишта, супстрата и ваздуха, 7.3 Инструменти за мерење електропроводљивости воде и хранљивог раствора (<i>ЕС метри</i>), 7.4 Инструменти за мерење киселости земљишта и супстрата (<i>pH метри</i>).
5)	Изградња хладњача и набавка нове опреме за хладњаче	(1) Трошкови изградње, проширења, реконструкције односно адаптације хладњача, (2) Набавка нове опреме за хладњаче: 2.1 Компресори, 2.2 Испаривачи, 2.3 Кондензатори, 2.4 Панели са металном конструкцијом, 2.5 Врата за коморе.
6)	Изградња нових објеката намењених складиштењу житарица (силоса и подних складишта) и набавка нове опреме за објекте намењене складиштењу житарица	(1) Трошкови изградње нових објеката силоса и подних складишта (2) Набавка нове опреме за објекте намењене складиштењу житарица (силосе и подна складишта): 2.1 Силосни термометри, 2.2 Силосни фини аспиратори, 2.3 Силосни груби аспиратори, 2.4 Апарати за одређивање микотоксина, 2.5 Уређаји за хлађење житарица, 2.6 НИТ анализатори за протеине са калибрацијом, 2.7 Уређаји за број падања са лабораторијским млином, 2.8 Уређаји за одређивање садржаја примеса.

7)	Набавка нове опреме и машина за припрему производа за тржиште	<ul style="list-style-type: none"> (1) Перилице, (2) Калибратори, (3) Класирке, (4) Сортирке, (5) Избијачице, (6) Пакерице са аутоматским вагама, (7) Полирке, (8) Бокс палете и рам палете, (9) Метал детектори, (10) Машине за паковање садница, (11) Машине за везивање резаног цвећа.
II Програм за подршку инвестицијама у примарну сточарску производњу		
1)	Набавка нове опреме за побољшање организације и ефикасности сточарске производње и припрему сточне хране	<ul style="list-style-type: none"> (1) Опрема за мужу (музилице и линијски системи за мужу), (2) Опрема за хлађење млека (лактофризи), (3) Опрема и механизација за припрему и дистрибуцију концентроване и кабасте сточне хране на газдинству: <ul style="list-style-type: none"> 3.1 Балирке и рол балирке, 3.2 Машине за сабијање односно паковање кабасте сточне хране, 3.3. Самоутоварне приколице за прикупљање, превоз и истоварање сена, 3.4 Елеватори за утовар бала на приколице, 3.5 Прикључне тракторске машине за уситњавање биљне масе за припрему силаже, 3.6 Прикључне тракторске косачице, 3.7 Сакупљачи сена, 3.8 Микс приколице, 3.9 Мешаоне за припрему концентроване сточне хране; (4) Опрема за пашњачки начин држања животиња: <ul style="list-style-type: none"> 4.1 Електричне ограде, 4.2 Термо-појилице за пашњачки начин држања животиња.
2)	Набавка нове опреме за смештај односно одгој млечних крава, товних јунади, оваца, коза, прасади и живине	<ul style="list-style-type: none"> (1) Опрема за објекте за смештај млечних крава и товних јунади, (2) Опрема за објекте за смештај крмача и одгој прасади, (3) Опрема за објекте за држање и одгој оваца, коза и живине.
3)	Набавка нове опреме за манипулацију, одлагање, сепарацију и дистрибуцију чврстог и течног стајњака	<ul style="list-style-type: none"> (1) Скрепери и сепаратори, (2) Приколице за дистрибуцију чврстог стајњака, (3) Цистерне за дисрибуцију течног стајњака, (4) Самоходни утоваривачи стајњака (телехендлери), предњи и задњи утоваривачи (прикључна машина).

4)	Набавка нове опреме којом се штити добробит животиња	(1) Машинице за шишање оваца, (2) Опрема за резивање папака код крава: 2.1 Боксови за резивање папака, 2.2 Ножеви - леви и десни, 2.3 Клешта, велика и мала, 2.4 Машина за оштрење ножева, 2.5 Брусилце.
5)	Набавка квалитетних приплодних грла на домаћем и страном тржишту	(1) Јунице, старости од 17 до 27 месеци у моменту издавања рачуна о набавци, (2) Шилежице, шилежани, двиске и двисци старости од 6 до 18 месеци, у моменту издавања рачуна о набавци, (3) Назимице и нерастови старости од 5 до 8 месеци, у моменту издавања рачуна о набавци.
6)	Набавка нове опреме за рибњаке	(1) Танкови (базени) за транспорт рибе, (2) Аератори, (3) Хранилице, (4) Мрежасте алати, (5) Оксиметри, (6) Уређаји за излов рибе, (7) Елеватори за рибе.
7)	Набавка нове опреме за пчеларство	(1) Кошнице, (2) Центрифуге, (3) Електрични отклапач саћа, (4) Каде за отклапање саћа, (5) Електричне пумпе и пунилице за мед, (6) Топионици за восак, (7) Електрични декристализатор, (8) Аутоматски сто за паковање меда, (9) Сушара за полен, (10) Стресач пчела.

У складу са законом којим се уређује рачуноводство, правно лице је разврстано на:	1) микро 2) мало 3) средње	
Сви подносиоци захтева:		
Број пољопривредног газдинства	<input type="text"/>	
Адреса пребивалишта односно седишта	Општина:	
	Место:	
	Улица и кућни број:	
	Поштански број:	
Телефон/факс		
Редни број и назив програма, подстицаја и инвестиције из <i>Табеле - Подстицаји и прихватљиве инвестиције у примарну пољопривредну производњу</i> (Прилог бр. 1)	Програм: I - за подршку инвестицијама у примарну производњу биљних култура II - за подршку инвестицијама у примарну сточарску производњу	
	Подстицај:	
	Инвестиција:	
Производња за чију намену је предвиђен предмет инвестиције (заокружити)	Биљна производња: 1) Поврће 2) Воће и грожђе 3) Житарице 4) Индустијско биље 5) Ароматично и лековито биље 6) Цвеће	Сточарска производња: 1) Месо – говеда 2) Месо – свиња 3) Месо – овце 4) Месо - живина 5) Млеко – кравље 6) Млеко – козје 7) Конзумна риба 8) Пчеларство

Напомена:

Читко попуњен и потписан односно оверен образац захтева са прописаном документацијом доставља се у затвореној коверти, на адресу: Министарство пољопривреде и заштите животне средине - Управа за аграрна плаћања, 15000 Шабац, ул. Хајдук Вељкова 4-6, са назнаком: „Захтев за коришћење подстицаја за подршку инвестицијама у примарну пољопривредну производњу”.

II					
Спецификација прихватљивих трошкова инвестиције на које се односи пријава					
Бр.	Ставке за које се подноси пријава (за машине и механизацију навести и годину производње и серијски односно фабрички број)	Број и датум издавања рачуна на којем се ставке налазе	Добављач (назив и седиште издаваоца рачуна)	Назив, број и датум издавања документа којим је извршено плаћање (потврда о преносу средстава или извод, оверени од стране банке односно фискални исечак)	Износ у РСД без ПДВ
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
				Укупно:	

III
Изјава подносиоца захтева

ИЗЈАВА

Овим потврђујем под пуном законском, моралном, материјалном, кривичном и сваком другом одговорношћу, да подносилац овог захтева сходно Правилнику о подстицајима за подршку инвестицијама у примарну пољопривредну производњу у текућој календарској години:

- нема нереализованих инвестиција за које су евентуално одобрена подстицајна средства на основу прописа којима се уређују мере за подршку руралном развоју у претходној календарској години;

- нема доспелих неизмирених дуговања према министарству надлежном за послове пољопривреде, по основу раније остварених подстицаја, субвенција и кредита, почев од дана подношења захтева;

- за предметну инвестицију не користи подстицаје по неком другом основу (субвенције, подстицаји, донације) односно да иста инвестиција није предмет другог поступка за коришћење подстицаја по неком другом основу, осим подстицаја у складу са посебним прописом који уређује право на кредитну подршку регистрованим пољопривредним газдинствима;

- добављач и подносилац захтева не представљају повезана лица у смислу закона који уређује јавне набавке.

IV
Потпис односно овера подносиоца захтева

Под пуном законском, моралном, материјалном, кривичном и сваком другом одговорношћу ИЗЈАВЉУЈЕМ да сам пре попуњавања обрасца исти пажљиво прочитао и разумео, као и да су сви наведени подаци тачни.

У _____, _____ године.

Име и презиме подносиоца захтева: _____
(попунити читко штампаним словима)

Својеручни потпис односно овера подносиоца захтева:

М.П.

Образац бр. 2.

ТАБЕЛА ЧЛАНОВА ЗАДРУГЕ

Назив и седиште земљорадничке задруге: _____

Редни број	Име и презиме члана задруге	Датум рођења	Број пољопривредног газдинства	Пол	Адреса становања	Потпис
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						

Место и датум

М.П.

Потпис одговорног лица
